

# Generalforsamling 2025

Virksomhed:	Hatting Vandværk
Lokation:	Hatting Forsamlinghus
Dato (CET):	12-03-2025
Tidspunkt (CET):	19.00 - 22.00
Referent:	

## **Agenda:**

**Valg af dirigent (Side 1)**

**Formandens beretning (Side 2)**

**Fremlæggelse af regnskab (Side 4)**

- Regnskab 2024.pdf (Side 5)

**Fremlæggelse af budget (Side 20)**

**Behandling af indkomne forslag (Side 21)**

**Valg til bestyrelsen (Side 22)**

**Valg af revisor og revisorsuppleant (Side 23)**

**Eventuelt (Side 24)**

## **Valg af dirigent**

Bestyrelsen foreslår Rasmus Reedtz.

Rasmus Reedtz valgt.

## **Formandens beretning**

Dirigenten erklærer generalforsamling lovligt indkaldt.

Generalforsamlingen suspenderes for at bestyrelsesformanden kunne holde en takketale for Keld Olesen for mange tjeneste for Vandværket.

### **FORMANDENS BERETNING**

Vi tager nu hul på dette års generalforsamling.

Ved årsskiftet er vi nu oppe på 927 brugere.

Vi har oppumpet 121.826 m<sup>3</sup> vand,

heraf brugt 2.575 m<sup>3</sup> til skylning af filtre.

Solgt 113.816 m<sup>3</sup> vand, og har et spild på ca. 6,57%.

Først i april begyndte de så forberedelserne til at asfalterer i Hatting.

Dette betød at vandværket skulle have skiftet nogle stophaner og stophanedæksler inden de kunne asfaltere.

Lørdag d. 4. maj ca. kl. 08.00 fik vi et stort brud ved Gedhøjen 53.

Det startede med at vi troede at det var en stophane der var utæt, de viste sig at vandet kom et andet sted fra, da asfalten blev graver op løb vandet under asfalten.

Det tog lang tid før vi fandt bruddet og det viste sig at hovedledningen lå 4,5 m. nede under en hæk.

Bruddet var først stoppet kl. 01.00.

Udvidelse af motorvej:

Første problem kom da de begyndte at gøre klar til at bygge den nye støjvold på den østlige side af motorvejen. HM startede med at rykke 6 m. vandledning op selvom ledningen lå hvor den skulle i henhold til ledningsregistreringen.

Vi fandt ud af at vi skulle have flytte vores vandledning hvor motorvejen krydser Korningvej, i første omgang fik vi at vide at passagen under motorvejen kunne bibeholdes. Men da vi gennemgik ledningsføringen kunne vi se at hvis de tog 6 meter af skråningen ville vandledningen hænge 3 meter ude i luften på begge sider af motorvejen.

Så vi måtte til at finde ud af hvad vi så gjorde ved dette.

Mens vi arbejdede på dette ødelagde entreprenøren lige den samme vandledning igen.

Vi fandt ud af at vi blev nødt til at lave en ny underboring under støjvolden og motorvejen for at levere vand til Korningvej og Korning Tange. Underboringen lykkedes efter 2 forsøg.

Fredag d. 13. september oplevede vi et brud på vandledningen fra borerne til vandværket, dette resulterede i at Hatting ikke havde vand i 2-3 timer. At vi ikke kunne få vand ind i vandværket skyldes at der er lavet en sammenkobling af vandledningerne fra de 2 borer til vandværket. Dette bliver her i foråret lavet så vi kan bruge borerne hver for sig.

Vi er ved at viderefører vandværket til nye tider:

Vi er ved at opdatere digitaliseringen på vandværket med ekstra datasikkerhed og digital dagsorden og referater samt dataarkiv (Betterboard)

Vi har også valgt at henvendelser vedr. brud og lignende bliver via opkald til VVS Torben Lyngsø.

Drift af vandværker har vi også overladt til Torben Lyngsø

Vedr. nybyggeri 2024

Project grund Kvistvænget - 18 nye

Overholm 52 - 8 nye

Vi har søgt kommunen om at vi kan få lov til at sætte vandprisen op fra kr. 3,- til kr. 4,- , prisen har været den samme i de sidste 10 år.

Vi er påbegyndt planlægning af udskiftning af vandmålerne.

Og så vil jeg godt takke resten af bestyrelsen for godt samarbejde, det har været en fornøjelse.

Inden jeg overgiver beretningen til generalforsamlingen, vil jeg også gerne takke revisorerne for deres arbejde.

Fra salen blev der stillet spørgsmål vedr. PFAS. Bestyrelsen henviser til prøver rapporter via hjemmesiden. Prøver udtaget i 2024 viser ikke tegn på overskredne grænseværdier.

## **Fremlæggelse af regnskab**

Kasern fremlægger regnskabet, som er udleveret i kopi til generalforsamlingens deltagere, og modtager spørgsmål fra salen.

Fra salen stilles der spørgsmål til, hvad det vil betyde, hvis bageriet ikke længere vil være aftager af vand fra vandværket.

Svaret fra betyrelsen er, at det er der ikke tidligere lavet kalkuler på. Det opfordres der til fra salen.

Generalforsamlingen godkender regnskabet.

### **Dokumenter**

- Regnskab 2024.pdf

# Hatting Vandværk

CVR-nr.: 34206414

---

## Årsrapport

for året

1. januar til 31. december 2024

---

med

## Balance

pr. 31. december 2024

---

**INDHOLDSFORTEGNELSE****Side**

Administrators erklæring	1
Selskabsoplysninger	2
Bestyrelsespåtegning	3
Anvendt regnskabspraksis	4, 5 & 6
Revisorpåtegning, intern revisor	7
Resultatopgørelse 2024	8
Balance pr. 31. december 2024	9
Noter til regnskabet	10, 11, 12 & 13

# Administrators erklæring

Vi har i 2024 stået for de bogholderimæssige registreringer og løbende afstemninger af konti mv.

Vi har bistået bestyrelsen i udarbejdelse af årsrapporten for 2024, på grundlag af det af os førte bogholderi for 2024.

Årsrapporten samt nøjagtigheden af de oplysninger, der er anvendt til opstillingen, er således bestyrelsens ansvar.

Vi har ikke udført revision.

Kølkær, den 31. januar 2025

**Midt Regnskab ApS**

*Marie Nervø*

Marie Nervø Sørensen

# Selskabsoplysninger

**Vandværket:**

Hatting Vandværk  
c/o Torben Eriksen  
Filips Alle 1  
8700 Horsens

Bankforbindelse: Danske Bank

Telefon: 26393027  
Hjemmeside: [www.hattingvandvaerk.dk](http://www.hattingvandvaerk.dk)  
E-mail: [hattingvand@mail.dk](mailto:hattingvand@mail.dk)

CVR nr.: 34206414  
Stiftet: 3. juli 1967  
Hjemsted: Hatting, Horsens  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse:**

John Carl Ullerup, formand  
Jan Bech Pedersen, næstformand  
Torben Eriksen, kasserer  
Johnny Bo Mortensen, sekretær  
Carsten Grann, medlem

# Bestyrelsespåtegning

Undertegnede bestyrelse har dags dato aflagt årsrapport for 2024 for Hatting Vandværk.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ingen af vandværkets aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforhold udover de i årsregnskabet anførte, og der påhviler ikke vandværket eventualforpligtelse som ikke fremgår af regnskabet.

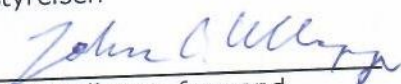
Bestyrelsen indstiller hermed årsrapporten til generalforsamlingens godkendelse.

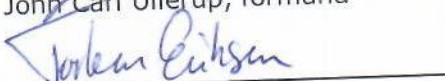
## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

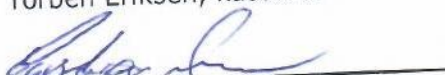
Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke vandværkets finansielle stilling.


Hatting, den 12/13 2025

I bestyrelsen

  
John Carl Ullerup, formand

  
Torben Eriksen, kasserer

  
Carsten Grann, medlem

  
Jan Bech Pedersen, næstformand

  
Johnny Bo Mortensen, sekretær

Årsregnskabet er fremlagt og godkendt på vandværkets ordinære generalforsamling.

Hatting, den 12/13 2025

  
Dirigent

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Hatting Vandværk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A, samt vandværkets vedtægter.

## Anvendt regnskabspraksis

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Anvendt regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## Resultatopgørelsen

### Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår budgettal for regnskabsåret. Budget er udelukkende medtaget til orientering og for at vise sammenhængen mellem de budgetterede og de realiserede tal.

### Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv"-princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

### Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger, køretøjer og maskinpark, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

### Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

### Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

### Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

**Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender samt renteindtægter og kursgevinster på obligationer.

Finansielle omkostninger består af regnskabsperiodens renteomkostninger og bidrag vedrørende prioritetsgæld, amortiserede kurstab og låneomkostninger fra optagelse af lån.

**Balancen****Materielle anlægsaktiver**

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Bygningsanlæg	50 år
Boringer	30 år
Ledningsnet	50 år
Målere	10 år
Driftsmidler	10 år
IT	3 år

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab.

**Underdækning**

Underdækning er et udtryk for, at vandværket har haft mindre indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

**Værdipapirer**

Værdipapirer omfatter børsnoterede obligationer, optaget til statusdagens kursværdi.

**Egenkapital**

"Overført resultat m.v." indeholder akkumuleret resultat.

**Overdækning**

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning (se også afsnittet "nettoomsætning").

**Prioritetsgæld**

Prioritetsgæld indregnes ved låneoptagelsen til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder værdiansættes prioritetsgælden til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente. Forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi indregnes dermed i resultatopgørelsen over lånets løbetid,

Prioritetsgælden er således værdiansat til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld, der opgøres som det oprindeligt modtagne provenu ved låneoptagelsen reduceret med betalte afdrag og korrigeret for en over afdragstiden foretagen afskrivning af lånets kurstab og låneomkostninger på optagelsestidspunktet.

**Øvrige gældsforpligtelser**

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominal værdi.

## Revisorpåtegning, intern revisor

Som folkevalgte revisorer for Hatting Vandværk har vi revideret årsregnskabet for 1. januar til 31. december 2024. Revisionen er udført i overensstemmelse med almindelige anerkendte revisionsprincipper. Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med lovgivningens og vedtægternes krav til regnskabsaflæggelse, og giver efter vores opfattelse et retvisende billede af aktiver og passiver, den økonomiske stilling, samt resultat.

Vores revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

Hatting, den 12/3 2025

  
Poul Sten Rasmussen, intern revisor

  
Rasmus Reedtz, intern revisor

**Resultatopgørelse** for perioden 1. januar til 31. december 2024

	Note	<u>2024</u>	<u>Budget 2024</u>	<u>2023</u>
<b>Nettoomsætning</b>	1	1.060.344	1.012.710	1.075.077
Produktionsomkostninger	2	357.234	479.000	475.680
<b>Bruttoresultat</b>		<b>703.110</b>	<b>533.710</b>	<b>599.397</b>
Distributionsomkostninger	3	432.505	240.000	408.872
Administrationsomkostninger	4	324.813	320.210	253.971
<b>Resultat af primær drift</b>		<b>-54.207</b>	<b>-26.500</b>	<b>-63.446</b>
Andre driftsindtægter	5	21.022	17.000	17.538
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>-33.185</b>	<b>-9.500</b>	<b>-45.908</b>
Finansielle indtægter	6	33.185	9.500	45.913
Finansielle omkostninger	7	0	0	4
<b>Årets resultat</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Resultatdisponering		0		0
Overført resultat		0		0

Balance pr. 31. december 2024

	Note	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<b>Aktiver</b>			
<b>Anlægsaktiver:</b>			
Vandværk	8	1.537.086	1.576.584
IT		17.828	26.729
Boringer		166.575	191.880
Maskinanlæg	8	776.664	858.418
Målere	8	70.733	109.803
Ledningsnet	8	3.516.925	3.414.261
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>6.085.812</b>	<b>6.177.676</b>
<b>Omsætningsaktiver:</b>			
Tilgodehavender fra salg/tjenesteydelser	9	0	0
Andre tilgodehavender	10	189.953	196.899
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>189.953</b>	<b>196.899</b>
<b>Værdipapirer</b>	11	<b>776.827</b>	<b>756.464</b>
<b>Likvide beholdninger</b>	12	<b>2.857.080</b>	<b>2.459.983</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>3.823.860</b>	<b>3.413.346</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>9.909.672</b>	<b>9.591.021</b>
<b>Passiver</b>			
Overført resultat		0	0
Egenkapital i alt	13	0	0
Overdækning	14	9.216.926	9.153.283
Langfristet gæld	15	0	0
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>9.216.926</b>	<b>9.153.283</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser	16	692.746	437.738
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>692.746</b>	<b>437.738</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>9.909.672</b>	<b>9.591.021</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>9.909.672</b>	<b>9.591.021</b>

Side 10

**Note 1. Nettoomsætning**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Fast afgift	554.116	536.464
Salg af vand	341.271	350.979
Tilslutningsbidrag	0	0
Gebyrer	6.600	13.200
Overdækning/Underdækning (- = Overdækning)	158.357	174.434
	<b><u>1.060.344</u></b>	<b><u>1.075.077</u></b>

**Note 2. Produktionsomkostninger**

Vedligeholdelse, værk	46.836	124.738
Småanskaffelser	0	4.757
Elektricitet	118.062	94.215
- Elafgifter	-50.169	-23.210
Ejendomsskatter	8.743	10.675
Vandanalyser og boringskontrol	27.085	24.471
Forsikringer	14.362	13.018
Løn, driftspersonale	45.759	45.759
Andre driftsudgifter (BNBO)	0	34.700
Afskrivninger, vandværk	39.498	39.498
Afskrivninger, boringer	25.305	25.305
Afskrivninger, maskinanlæg	81.754	81.754
	<b><u>357.234</u></b>	<b><u>475.680</u></b>

**Note 3. Distributionsomkostninger**

Vedligeholdelse, ledningsnet	199.640	158.877
Vedligeholdelse, målere	1.485	6.994
Ledningsregistrering	37.508	35.364
Tinglysning og landmåler	19.084	0
Afskrivninger, målere	44.320	82.998
Afskrivninger, ledningsnet	130.468	124.640
	<b><u>432.505</u></b>	<b><u>408.872</u></b>

Side 11

**Note 4. Administrationsomkostninger**

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
Løn og honorarer	131.938	124.399
Kørselsgodtgørelse	1.592	1.567
Arbejdstøj	1.799	0
Kursus	498	480
Møder og generalforsamling	7.301	5.361
Vandforbrug	619	619
Elektricitet	5.479	4.567
- Elafgifter	-1.486	-1.125
Annoncering	3.298	2.291
Kontorartikler	4.771	5.350
Stempel og gebyr	3.982	3.928
Telefon og internet	6.400	4.133
Faglitteratur	1.360	1.300
Kontingenter	10.368	9.755
IT udgifter	56.449	33.295
Regnskab og administration	58.988	41.717
Opkrævningsudgifter	12.454	11.238
Repræsentation	5.379	450
Tab på debitorer	4.722	3.692
Afskrivninger, IT	8.901	954
	<b>324.813</b>	<b>253.971</b>

**Note 5. Andre driftsindtægter**

Salg af måler aflæsningsoplysninger	17.342	17.000
Andre indtægter	3.680	538
	<b>21.022</b>	<b>17.538</b>

**Note 6. Finansielle indtægter**

Renteindtægter, pengeinstitutter	0	0
Renteindtægter, obligationer	12.822	8.819
Renteindtægter, andre	0	0
Kursgevinst, værdipapirer	20.363	37.093
	<b>33.185</b>	<b>45.913</b>

**Note 7. Finansielle omkostninger**

Renteudgifter, pengeinstitut	0	0
Renteudgifter, anden	0	4
Kurstab, værdipapirer	0	0
	<b>0</b>	<b>4</b>

**Note 8. Materielle anlægsaktiver**

<b>Anlægsaktiver</b>	<b>Vandværk</b>	<b>IT</b>	<b>Boringer</b>	<b>Maskinanlæg</b>	<b>Ledningsnet</b>	<b>Målere</b>
Kostpris 1. januar	1.912.969	47.920	512.090	1.835.226	4.363.349	944.858
Tilgang	0	0	0	0	233.132	5.250
Afgang	0	0	0	0	0	0
Kostpris 31. december	1.912.969	47.920	512.090	1.835.226	4.596.481	950.108
Tidl. afskrivninger	336.385	21.192	320.210	976.808	949.088	835.055
Årets afskrivninger	39.498	8.901	25.305	81.754	130.468	44.320
<b>Værdi 31. december</b>	<b>1.537.086</b>	<b>17.828</b>	<b>166.575</b>	<b>776.664</b>	<b>3.516.925</b>	<b>70.733</b>

**Note 9. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser**

Tilgodehavende ved forbrugerne pr. 31. december

<b>2024</b>	<b>2023</b>
0	0
<b>0</b>	<b>0</b>

**Note 10. Andre tilgodehavender**

Leverandører

Lager

Moms

24.891	31.837
165.062	165.062
0	0
<b>189.953</b>	<b>196.899</b>

**Note 11. Værdipapirer**

Danske Bank

776.827	756.464
<b>776.827</b>	<b>756.464</b>

**Note 12. Likvide beholdninger**

Danske Bank

2.857.080	2.459.983
<b>2.857.080</b>	<b>2.459.983</b>

Side 13

	<b><u>2024</u></b>	<b><u>2023</u></b>
<b>Note 13. Egenkapital</b>		
Overført resultat pr. 1. januar	0	0
Årets resultat	0	0
Egenkapital 31. december	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Note 14. Overdækning</b>		
Overdækning pr. 1. januar	7.913.222	8.087.656
Tilslutningsbidrag	1.462.061	1.240.061
Årets over-/underdækning jf. note 1	-158.357	-174.434
Overdækning pr. 31. december	<b><u>9.216.926</u></b>	<b><u>9.153.283</u></b>
<b>Note 15. Langfristet gæld</b>		
Gæld til realkreditinstitutter	0	0
	<b><u>0</u></b>	<b><u>0</u></b>
<b>Note 16. Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Skyld til forbrugerne pr. 31. december	105.136	21.226
Leverandører	72.487	24.169
Depositum	0	0
A-skat og AM-bidrag	74.392	0
Moms	92.910	10.112
Afgift ledningsført vand	347.820	382.231
	<b><u>692.746</u></b>	<b><u>437.738</u></b>

## **Fremlæggelse af budget**

Kasseren fremlægger budgettet.

## **Behandling af indkomne forslag**

Der er ikke modtaget indkomne forslag.

## **Valg til bestyrelsen**

- John Ullerup (modtager genvalg for 1 år)
- Torben Eriksen (modtager genvalg for 1 år)
- Carsten Grann (modtager genvalg)
- Suppleant

## **Valg af revisor og revisorsuppleant**

- Poul Sten Rasmussen (modtager genvalg)
- Suppleant

## **Eventuelt**

Der spørges til en jordbunke, der er læsset af nær vandværket. Der er bekymring omkring, om det kan være forurenede jord.

Bestyrelsesformanden tilbyder at tage kontakt til lodsejer for at høre til, hvad det er for en bunk. Om nødvendigt kontaktes kommunen.